

Training Sorhea Maxiris 2000

De trainingen die door Lobeco gegeven worden zijn sterk praktijkgericht. De deelnemers kunnen onder begeleiding oefenen op demonstratie apparatuur. Er wordt gebruik gemaakt van moderne hulpmiddelen.



Omdat van de deelnemers een actieve bijdrage wordt verwacht, is het aantal deelnemers beperkt, zodat een goede interactie mogelijk is.

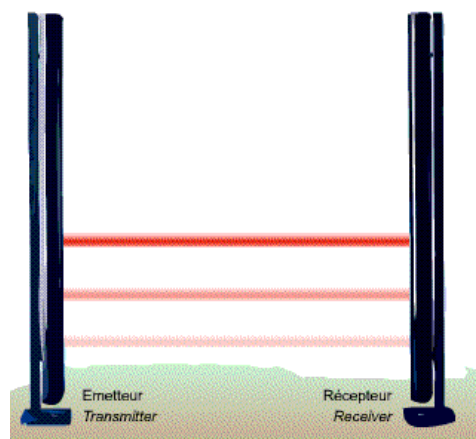
Duur

De training bestaat uit een ½ dag (van 9:30 -13:00 uur).

Inhoud

Het programma van de training ziet er als volgt uit:

- 1) Alle mogelijkheden van het systeem
- 2) De hardware aansluitingen en adressering van richtingen en RS485 bus gebruik
- 3) Programmering van richtingen
 - a. Handmatig
 - b. Via Windows software
- 4) Software instructie
 - a. Programmeren
 - b. Bedienen op afstand
 - c. Logboek uitlezen



Doel

De deelnemer krijgt een goed inzicht, zodat hij of zij zelfstandig kan gaan installeren ofwel service verlenen.

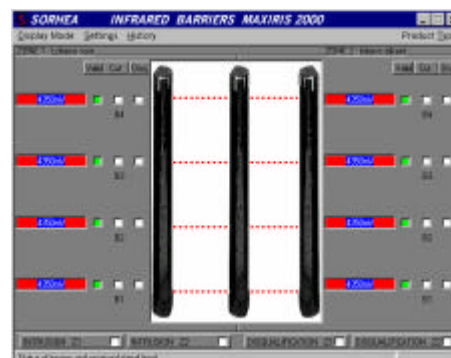
Na afloop van deze training kan de deelnemer:

- 1) De Sorhea Maxiris 2000 compleet aansluiten, afregelen en alle modules hardwarematig programmeren
- 2) Gebruikersinstructie geven
- 3) Programmeren en Up- en Downloaden met het softwarepakket.
- 4) Service verlenen

Voor het bijwonen is een elektrotechnische achtergrond gewenst.

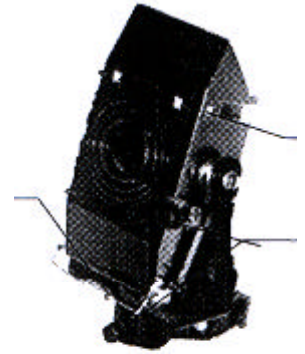
Didactiek

Deze training werkt met theoretische instructies, gecombineerd met praktijkopdrachten.



Locatie

De training kan bij Lobeco of bij u als klant op locatie worden verzorgd. * *LET OP: Indien u kiest voor training op locatie zitten er enige voorwaarden aan verbonden, voor deze voorwaarden kunt u contact opnemen met de heer Nico den Hertog.*



Certificaat

Na afloop van de training wordt de deelnemer geregistreerd en ontvangt na deelname een certificaat van deelname.

Inschrijving

Inschrijving geschiedt schriftelijk of online d.m.v. ons inschrijfformulier. Deze kunt u vinden op onze internetsite www.lobeco.nl. Als u op de site bent klikt u op tabblad opleidingen, rechts in het scherm verschijnen de opties online inschrijven en inschrijfformulier. Kiest u de optie inschrijfformulier dan wordt u gevraagd dit ingevuld op te sturen of te faxen. U vindt de contact gegevens onder het tabblad contact.

De deelnemer ontvangt voor aanvang van de training een bevestiging met een routebeschrijving.